

Raamovereenkomst tussen de Stad Brussel en hub.brussels

TUSSEN

HET BRUSSELS AGENTSCHAP VOOR DE ONDERSTEUNING VAN HET BEDRIJFSLEVEN, naamloze vennootschap van publiek recht met sociaal oogmerk, maatschappelijke zetel op de Charloisesteenweg 110, Brussel, België, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0678.485.603, handelend onder de maatschappelijke benaming hub.brussels, geldig vertegenwoordigd door Isabelle Grippa, Algemeen Directeur en Annelore Isaac, Adjunct Algemeen Directeur.

Hierna genoemd "hub.brussels".

en

De Stad Brussel geldig vertegenwoordigd door zijn College van Burgemeester en Schepenen in wiens naam handelend Schepenen van en L. Symoens, Secretaris van de Stad in uitvoering van een Besluit van de Gemeenteraad op.....

Hierna "de Stad" te noemen.

Hierna gezamenlijk "de Partijen" of afzonderlijk "de Partij" genoemd

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Inleiding	3
Titel 1 Algemene bepalingen	5
Artikel 1 - Voorwerp	5
Artikel 2 - Algemene verbintenissen van de Partijen	5
Artikel 3 - Duur en einde van de Overeenkomst	6
Titel 2 - Specifieke en themaprojecten	6
Artikel 4 - Specifieke projecten.....	6
Artikel 5 – Thema’s	8
Titel 3 - Modaliteiten voor de follow-up en evaluatie van de Overeenkomst	10
Artikel 6 - Aanstelling van een SPOC bij hub.brussels	10
Artikel 7 - Aanstelling van een SPOC bij de Stad	11
Artikel 8 – Stuurgroep	11
Artikel 9 - Eindevaluatie.....	13
Bijlage 1 - Modelovereenkomst voor de specifieke projecten	14
Stad Brussel	14
Project « XXXX »	14



Inleiding

hub.brussels is het Brussels Agentschap voor de Ondersteuning van het Bedrijfsleven. Het Agentschap, gelanceerd op 1 januari 2018, is ontstaan uit de fusie van Atrium.brussels, Brussel Invest & Export en Impulse.brussels. hub.brussels, de toonaangevend publieke partner, beoogt van Brussel de meest aantrekkelijke Europese stad te maken voor ondernemerschap en de ontwikkeling van handelsactiviteiten.

hub.brussels heeft tot doel bij te dragen tot de duurzame ontwikkeling van de Brusselse economie en vervult in dit opzicht een drievoudige missie:

- De Brusselse economische projecten en hun initiatiefnemers adviseren, uitrusten en begeleiden om hun succes zowel in Brussel als in het buitenland te verzekeren;
- Nieuwe economische, technologische en handelskansen opsporen, stimuleren, organiseren en aantrekken, zowel in Brussel als in het buitenland;
- De overheid helpen een slagvaardig economisch beleid uit te stippelen en uit te voeren en een stimulerend ondernemingsklimaat te verzekeren.

Overige opdrachten van hub.brussels:

- Zorgt ervoor dat de dienst 1819:
 - zijn rol kan vervullen van gewestelijke toegangspoort en transversaal informatie- en oriëntatiepunt voor alle ondernemers in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
 - de Brusselaars kan sensibiliseren voor de kansen die het ondernemerschap te bieden heeft, in al zijn vormen en gericht tot verschillende doelgroepen (vrouwen, jongeren, werklozen);
 - de verschillende Brusselse economische actoren kan leiden die deel uitmaken van de drie gewestelijke polen bestemd voor de bedrijven (begeleiding, financiering en lokalisatie);
- Coördineert de netwerken van de economische en handelsattachés van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- Belast zich met het secretariaat van de Raad voor Economische Coördinatie

De gedetailleerde opdrachten van hub.brussels zijn beschreven in de beheersovereenkomst 2018 - 2023.

De kracht van hub.brussels schuilt onder meer in de partnerschappen die het agentschap sluit met de steden en gemeenten en met de diverse actoren van de lokale economie voor de organisatie van dynamische en structurerende projecten. De betrekkingen tussen hub.brussels en de steden en gemeenten zijn een van de belangrijkste hefboomen voor het voeren van een coherent en doeltreffend gewestelijk economisch beleid op het gehele grondgebied



Na de samenstelling eind 2018 van de nieuwe gemeentelijke meerderheden, heeft hub.brussels in het eerste kwartaal van 2019 individuele ontmoetingen georganiseerd met alle nieuwe burgemeesters en schepenen belast met de economische activiteiten. Deze ontmoetingen hadden tot doel:

- de eerste contacten te organiseren met de nieuwe gemeentelijke vertegenwoordigers, op een coherente en identieke wijze voor alle steden en gemeenten, om de basis te leggen voor een hechte vertrouwensband
- de betrokken stad of gemeente een korte voorstelling te geven van hub.brussels, van zijn dienstenaanbod en van zijn SPOC;
- te luisteren naar de nieuwe gemeentelijke vertegenwoordigers over hun economische projecten;
- hun eerste vragen te beantwoorden;
- hun verwachtingen te kennen ten opzichte van de diensten van hub.brussels om een draft op te stellen voor deze raamovereenkomst.

Naar aanleiding van deze ontmoetingen wensen de Partijen hun samenwerking te ontwikkelen, te structureren en uit te diepen om de acties te optimaliseren ter bevordering van de economische en commerciële ontwikkeling op het gewestelijk grondgebied dat ze gemeen hebben.



Ze zijn als volgt overeengekomen:

Titel 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 - Voorwerp

Deze raamovereenkomst (hierna de "Overeenkomst") heeft tot doel de strategieën van de Partijen met elkaar te kruisen door projecten en thema's te bepalen voor welke ze kunnen overeenkomen om samen te werken op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat ze gemeen hebben.

De Overeenkomst kan worden aangevuld met overeenkomsten voor specifieke projecten die de verbintenissen van de Partijen verder detailleren betreffende een project onder een van de thema's opgelijst in de Overeenkomst of die betrekking hebben op een van de gemeenschappelijke projecten die eenmalig of jaarlijks doorgaan. Deze overeenkomsten voor specifieke projecten zijn bij deze Overeenkomst gevoegd.

Artikel 2 - Algemene verbintenissen van de Partijen

De Partijen verbinden zich ertoe om, voor zover mogelijk, de nodige menselijke, financiële, materiële en technische middelen in te zetten voor de succesvolle uitvoering van de projecten in het kader van deze Overeenkomst.

De Partijen verbinden zich ertoe elkaar op de hoogte te stellen van alle aangelegenheden die verband houden met de ontwikkeling van de economische activiteit, en de bestaande middelen met elkaar te delen om de gegevens van deze activiteit beter te beheren, mee te delen en te analyseren (bv. kadasters, lijsten van de handelszaken, lijsten van beschikbare panden, brochures en gidsen bestemd voor de ondernemers, nieuwe gemeentereglementen, nieuwe premies of gemeentelijke subsidies). Zo informeert hub.brussels de Stad over de door de Coördinatiecommissie van de Bouwplaatsen aangekondigde bouwplaatsen die een aanzienlijke impact kunnen hebben op haar handelswijken.

De Partijen verbinden zich ertoe op een positieve wijze informatie uit te wisselen over hun respectieve diensten en hun gemeenschappelijke projecten in de kijker te zetten.

Voor zover de uitvoering van de Overeenkomst betrekking heeft op de verwerking van persoonsgegevens, verbinden de Partijen zich ertoe hun verplichtingen na te leven in het kader van de Verordening inzake de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (AVG).



Artikel 3 - Duur en einde van de Overeenkomst

De Overeenkomst gaat in op de datum van haar ondertekening en loopt af op de dag voorafgaande aan de datum van de volgende gemeenteraadsverkiezingen. De Stuurgroep zal de Overeenkomst jaarlijks herzien om minstens de bijlagen bij de Overeenkomst te wijzigen en aan te passen die eventueel de projecten van het betrokken jaar bevatten.

De Partijen hebben het recht de Overeenkomst te beëindigen met inachtneming van een voorafgaande kennisgeving van 15 kalenderdagen te rekenen vanaf aangetekende zending aan de andere Partij.

Tenzij anders overeengekomen, beëindigt de beëindiging van de raamovereenkomst de facto de projectovereenkomsten.

Titel 2 - Specifieke en themaprojecten

Artikel 4 - Specifieke projecten

4.1. Aanduiding van de specifieke projecten

De specifieke projecten zijn als bijlage bij de Overeenkomst gevoegd. Deze bijlagen specificeren met name:

- de betreffende data en plaatsen;
- de projectomschrijving, de uitvoeringsplanning en de doelstellingen;
- de budgettaire, menselijke en technische middelen die zullen worden ingezet;
- de opdrachtgever;
- de verplichtingen van elke Partij voor de voorbereiding en de opstart van het project, de organisatie en de evaluatie.

Bijlage 1 bij de Overeenkomst kan dienen als model voor de overeenkomsten van specifieke projecten.

4.2. Aanwijzing van de opdrachtgever

Voor de uitvoering, het beheer en de leiding van elk specifiek project wordt een opdrachtgever aangewezen.

Definitieve en dringende beslissingen worden genomen door de Partij aangewezen als opdrachtgever die onder meer verantwoordelijk is voor de toewijzing en de follow-up van de uitvoering van de opdrachten in het kader van het specifiek project, met inbegrip van overheidsopdrachten, tenzij anders bepaald in de overeenkomst van het specifiek project.





Artikel 5 – Thema's

5.1. Ondersteuning van de gemeentediensten in contact met de ondernemers.

Voor een eerste antwoord en oriëntatie naar de juiste gesprekspartner, kan de Stad de ondernemers of de medewerkers van haar diensten die in contact staan met ondernemers altijd doorverwijzen naar de dienst 1819 (toegankelijk per telefoon, e-mail of via het Infopoint op de Charleroisesteenweg 110 in Sint-Gillis).

De medewerkers van de gemeentediensten in contact met de ondernemers kunnen zich inschrijven voor de algemene of thematische infosessies van de dienst 1819 (zie de datums van deze infosessies op de website van de dienst 1819) en kunnen de opleidingen volgen aangeboden door de Brussels Coach Academy van de dienst 1819.

Op eenvoudig verzoek kan de Stad ook een beroep doen op hub.brussels voor de ondersteuning van haar diensten belast met de ondernemers en de economische activiteiten, onder meer via:

- juridisch advies (bv. wat is de wetgeving die van toepassing is op de pop-upstores?),
- het in contact brengen met bevoegde diensten in andere gemeenten, met de partners en de netwerken van de dienst 1819 en van hub.brussels in het algemeen, en meer bepaald de diensten gericht op de sensibilisering voor het ondernemerschap van jongeren, vrouwen en werklozen.

Afhankelijk van de beschikbare middelen bij hub.brussels, kan de Gemeente bovendien samen met hub.brussels een specifiek project organiseren om haar diensten te versterken (bv. de organisatie van een specifieke opleiding voor haar medewerkers, de ondersteuning van een innovatief economisch proefproject).

5.2 Audit en diagnose van de economische activiteit

Op eenvoudig verzoek kunnen de Partijen gegevens, studies, benchmarks, kadasters (bv. gemeentelijk kadaster van de leegstaande handelspanden) alsook gidsen (bv. de gidsen van hub.brussels over de markten, de handelaarsverenigingen) met elkaar uitwisselen, tenzij een reglement zich verzet tegen deze overdracht van informatie (zoals in het bijzonder : de algemene voorschriften betreffende de persoonsgegevens en auteursrechterlijke voorschriften, enz,...).

Afhankelijk van de beschikbare middelen bij hub.brussels:

- kunnen de gemeentelijke vertegenwoordigers een opleiding volgen voor het gebruik van de door hub.brussels ontwikkelde tool Analytics;
- kan de Stad samen met hub.brussels een specifiek project organiseren betreffende de audit of diagnose van de economische activiteit op haar grondgebied (bv.: tevredenheidsenquête op het terrein).



5.3 Economische en commerciële ontwikkeling van de Stad

De Stad stelt hub.brussels regelmatig op de hoogte over haar projecten voor de ontwikkeling van de economische activiteit op haar grondgebied. In dit opzicht stelt ze een stand van zaken op tijdens elke vergadering van de Stuurgroep als bedoeld in artikel 8.

De Stad kan hub.brussels verzoeken:

- kwalitatief hoogstaande economische projecten te oriënteren (bv. een buitenlandse investeerder, een bepaald type van bedrijf, een banenscheppend innovatief industrieel project) om ze te vestigen in prioritaire wijken of wijken in moeilijkheden;
- steun te verlenen aan de oprichting of de versterking van een handelaarsvereniging (bv. hulp bij de juridische oprichting, de uitvoering van een actieplan, de bevordering van het gebruik van de sociale netwerken);
- samen met haar een bijeenkomst te organiseren met de bestaande handelaarsverenigingen om hun de diensten voor te stellen van de dienst 1819 of van hub.brussels, of om een onderwerp te behandelen waarin hub.brussels of de dienst 1819 over een specifieke expertise beschikt (bv. de juridische oprichting van een handelaarsvereniging, de overheidssteun);
- een gemeenschappelijke boodschap over te brengen aan alle handelaarsverenigingen van de Stad of van een specifieke perimeter.

Afhankelijk van de beschikbare middelen bij hub.brussels, kan de Stad bovendien samen met hub.brussels een specifiek project organiseren dat de economische of commerciële ontwikkeling van de Stad als doel heeft (bv. ontwerp van een label, overleg met de eigenaars van handelspanden over de huurprijzen, organisatie van een participatieve workshop met de handelaarsverenigingen).

5.4 Directe ondersteuning van de ondernemers

De Stad kan de ondernemers altijd doorverwijzen naar de diensten van 1819 en van hub.brussels waartoe ze direct toegang kunnen hebben. Zij promoot deze diensten maar ziet er tegelijkertijd op toe alleen de ondernemers naar deze diensten door te verwijzen die aan hun criteria en voorwaarden voldoen.

Afhankelijk van de beschikbare middelen bij hub.brussels, kan de Stad bovendien samen met hub.brussels een specifiek project organiseren (bv. presentatie van de werkgelegenheids- en opleidingssteun bij de Jobhuizen, samenwerking met de scholen van de Stad om jongeren te stimuleren voor het ondernemerschap).

5.5 Ondersteuning in het geval van een bouwplaats met een grote impact op een handelswijk

Indien een bouwplaats een aanzienlijke impact kan hebben op haar handelswijken, stelt de Stad hub.brussels in een zo vroeg mogelijk stadium op de hoogte van de maatregelen die ze van plan is te nemen om de negatieve impact ervan te beperken.

Afhankelijk van de beschikbare middelen bij hub.brussels, kan de Stad bovendien samen met hub.brussels een specifiek project organiseren:



- om haar te helpen bij het vaststellen van goede praktijken voor de begeleiding van de handelaars in geval van bouwplaatsen (bv. advies over een communicatiestrategie aan de handelaars) en bij het opstellen van haar actieplan, eventueel op basis van participatieve workshops met de betrokken handelaars om voorstellen voor te leggen voor ondersteunende maatregelen;
- om de communicatie te bevorderen met de opdrachtgever van de bouwplaats (bv. Brussel-Mobiliteit, de MIVB);
- voor de organisatie van een door de Stad gedragen voorbeeldproject om de negatieve impact van een bouwplaats op een handelswijk te beperken;
- voor de bemiddeling met de lokale handelaarsnetwerken en de ondersteuning van de handelaars van een door een bouwplaats getroffen handelswijk (advies en informatie over subsidies, schadevergoeding);
- om op te treden als informatieschakel voor de op niveau van het Gewest beschikbare schadevergoeding.

5.6 Schakel op niveau van het Gewest voor lokale problemen

De Stad kan rekenen op hub.brussels om op te treden als schakel op niveau van het Gewest met betrekking tot aangelegenheden op economisch gebied, onder meer met betrekking tot:

- de impact van de bouwplaatsen op de handelswijken;
- het probleem van de handelszaken op een steenweg;
- het Commerciële Ontwikkelingsschema;
- de bedrijfsincubatoren;
- de sluitingstijden van de handelszaken;

hub.brussels kan op de Stad rekenen om hem haar standpunt mee te delen naar aanleiding van de werkgroepen en studies die zij organiseert in het kader van haar verschillende opdrachten.

Titel 3 - Modaliteiten voor de follow-up en evaluatie van de Overeenkomst

Artikel 6 - Aanstelling van een SPOC bij hub.brussels

hub.brussels stelt Valentin Dadic aan als "SPOC" van de Stad.

De SPOC is de contactpersoon (binnen het team belast met de coördinatie van de lokale partnerschappen van hub.brussels) tot wie de vertegenwoordigers en de diensten van de Stad zich kunnen wenden voor informatie, advies of een contactname met andere personen bij hub.brussels en zijn partners.



De SPOC van hub.brussels zal er in het bijzonder voor zorgen zijn kennis en zijn netwerk van nuttige contacten bij te werken voor de economische ontwikkeling van de gemeenten waarvan hij de SPOC is. Hij treedt op als schakel met de diensten van hub.brussels en verzorgt de follow-up van de verzoeken van de Stad.

De Stad verbindt zich ertoe zich bij voorrang te wenden tot haar SPOC wanneer zij een beroep wenst te doen op de diensten van hub.brussels. De Stad verzendt de SPOC een kopie van al haar uitwisselingen met de diensten van hub.brussels.

Artikel 7 - Aanstelling van een SPOC bij de Stad

De Stad stelt Luc Symoens aan als "SPOC" van hub.brussels.

De SPOC is de contactpersoon tot wie de vertegenwoordigers en de diensten van hub.brussels zich kunnen wenden voor informatie of een contactname met andere personen bij de Stad en haar partners.

Hij treedt op als schakel met de diensten van de Stad en verzorgt de follow-up van de verzoeken van hub.brussels.

hub.brussels verbindt zich ertoe zich bij voorrang te wenden tot zijn SPOC wanneer het een beroep wenst te doen op de diensten van de Stad. hub.brussels verzendt de SPOC een kopie van al zijn uitwisselingen met de diensten van de Stad.

Artikel 8 – Stuurgroep

De opvolging van de Overeenkomst wordt verzorgd door een stuurgroep samengesteld uit ten minste de volgende leden:

Voor hub.brussels:

- de algemene directie of haar vertegenwoordiger
- Valentin Dadic als SPOC voor de Stad

Voor de Stad:

- de Burgemeester of zijn/haar vertegenwoordiger
- Luc Symoens als SPOC voor hub.brussels

De Stuurgroep vergadert minstens één keer per jaar of op uitdrukkelijk verzoek van een van de Partijen. De Stuurgroep kan alle nuttige maatregelen nemen om toe te zien op de goede uitvoering van de Overeenkomst en is onder meer belast met:

- de follow-up van de uitvoering en de eventuele wijzigingen van de Overeenkomst; (elke wijziging moet worden goedgekeurd door de Gemeenteraad) ;



- de follow-up van de projecten, door in voorkomend geval de problemen te vermelden en aanpassingen voor te stellen;
- het vaststellen van kansen voor gezamenlijke projecten en de bepaling van de verwachte resultaten;
- de jaarlijkse evaluatie van de gezamenlijke projecten.



Artikel 9 - Eindevaluatie

Na de beëindiging van de Overeenkomst stelt hub.brussels op basis van de jaarlijkse evaluaties van de Stuurgroep een eindevaluatieverslag op.

Opgemaakt te Brussel, op, in evenveel exemplaren als er partijen zijn.

Voor hub.brussels

Voor de Stad

Isabelle Grippa
Algemene Directeur

Luc Symoens
Stadsecretaris

Annelore Isaac
Adjunct Algemene Directeur

Fabian Maingain



Bijlage 1 - Modelovereenkomst voor de specifieke projecten

Stad Brussel Project « XXXX »

Datum(s) van het Project	
Plaats(en) van uitvoering van het Project	
Beschrijving van het Project	
Doelen van hub.brussels	
Doelen Stad Brussels	
Budget 2019 voor dit Project	TOTAAL: € XXXX Budget 2019 hub.brussels: € XXXX Budget 2019 Stad Brussel : € XXXX
Opdrachtgever	
Verbintenissen/acties: XXXXXX (partner):	
• HR en verzekeringen	
• Logistiek	
• Communicatie/zichtbaarheid	
• Overige	
Verbintenissen/acties hub.brussels	
• HR en verzekeringen	
• Logistiek	
• Communicatie/zichtbaarheid	
• Overige	

